

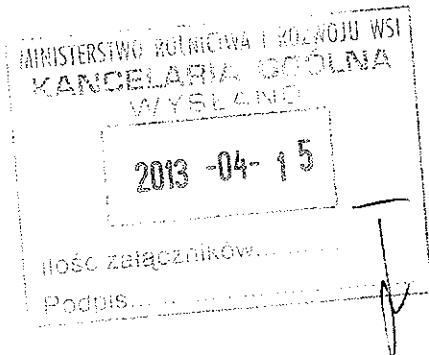
-kopia-



MINISTERSTWO ROLNICTWA I ROZWOJU WSI
DEPARTAMENT ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH
 00-930 Warszawa, ul. Wspólna 30,
 tel.: (22) 623-18-42 fax.: (22) 623-20-51

ROWwl-kz-502-6/13 (1621)

Warszawa, dn. 12 kwietnia 2013 r.



Pan Arkadiusz Żych
 Dyrektor Wydziału
 Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
 Urząd Marszałkowski
 Województwa Zachodniopomorskiego
 ul. Starzyńskiego 1
 70-506 Szczecin

Szanowny Panie Dyrektorze,

W odpowiedzi na pismo z dnia 14 marca br. (znak: WPROW.V.074.01.13.AKC), w sprawie sposobu weryfikacji sprawozdań z realizacji lokalnej strategii rozwoju, Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi (MRiRW) przekazuje poniższe informacje.

Dokonując weryfikacji sprawozdań z realizacji lokalnej strategii rozwoju, samorządy województwa bazują na zapisach instrukcji wypełniania sprawozdania z realizacji LSR oraz instrukcji weryfikacji sprawozdania z realizacji LSR.

Sprawozdania z realizacji LSR składane są corocznie przez poszczególne LGD do właściwego samorządu województwa (SW), natomiast dane zawarte w ww. dokumentach LGD podają według stanu na 31 grudnia roku, za które składane jest sprawozdanie. Ponadto, instrukcja weryfikacji sprawozdania z realizacji LSR ma zastosowanie do wszystkich sprawozdań z realizacji LSR, złożonych przez LGD. Oznacza to, że SW dokonają weryfikacji także tych sprawozdań, które zostały złożone przez LGD za okres sprawozdawczy 2009 - 2011.

Dokonując weryfikacji poziomu realizacji przedsięwzięć i celów LSR, a także poziomu realizacji budżetu celów i przedsięwzięć, SW powinny dokonać porównania wyniku osiągniętego przez poszczególne LGD ze średnią obliczoną dla województwa (wyniki ze wszystkich LGD podzielone przez liczbę LGD w województwie), temat ten szerzej został omówiony w piśmie MRiRW z dnia 12 czerwca 2012r. (znak: ROW wl-kz-504-84/12 (2278)).

Podczas analizy wypełnienia tabeli 4. „Realizacja projektów współpracy w okresie sprawozdawczym” sprawozdania z realizacji LSR, MRiRW zaleca bazować na informacjach oraz praktycznym przykładzie wskazanych w instrukcji wypełniania sprawozdania z realizacji LSR.

Ponadto, dokonując weryfikacji danych zawartych w tabeli 16. „Liczba oraz rodzaje podmiotów, które skorzystały z doradztwa w biurze LGD w zakresie przygotowywania wniosków o przyznanie pomocy w ramach działania „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” (na podstawie list, oświadczeń, rejestrów, notatek...) w okresie sprawozdawczym” sprawozdania z realizacji LSR, dopuszczalne jest skierowanie do LGD prośby w zakresie udostępnienia SW dokumentacji ewidencjonującej osoby/podmioty korzystające z doradztwa. W przypadku sprawozdania z realizacji LSR za rok 2012 dane w kolumnie „w okresie sprawozdawczym” oraz „łącznie” będą identyczne, zaś w kolejnych okresach sprawozdawczych kolumna „łącznie” zostanie zaprezentowana narastająco.

Z poważaniem
ZASTĘPCA DYREKTORA
Renata Zielińska
DYREKTORA
DEPARTAMENTU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH
Renata Zielińska
ZASTĘPCA DYREKTORA

Do wiadomości:

– wg rozdzielnika

12.04.2013
Zapaw 12.04.2013r.