

Protokół
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Lokalnej Grupy Działania „Trygon - Rozwój i Innowacja”
w dniu 04.12.2012 r.

W posiedzeniu brali udział członkowie Komisji Rewizyjnej , wg załączonej listy obecności (załącznik nr 1 do Protokołu), Prezes Zarządu Pan Adam Kalandyk oraz Dyrektor Biura Ewa Śliwa.

Wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej zostali skutecznie powiadomieni o posiedzeniu drogą e-mailową i telefoniczną.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji Agata Barczewska-Dziobek. Przywitała przybyłych członków Komisji oraz gości i przedstawiła proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Ustalenie zakresu ewaluacji.
4. Analiza danych dotyczących działalności bieżącej Stowarzyszenia oraz Wdrażania LSR.
5. Sprawy różne.

Ad. 1. Do proponowanego porządku obrad nie było zastrzeżeń i uzupełnień.

Na protokolanta wyznaczono Panią Ewę Śliwa

Ad.2

Ponieważ członkowie Komisji otrzymali wraz z zaproszeniem na posiedzenie protokół z poprzedniego posiedzenia, Pani Przewodnicząca zapytała, czy członkowie Komisji wnoszą uwagi do protokołu. Wobec braku uwag Pani Przewodnicząca poddała go pod głosowanie. Protokół został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3

Pani Przewodnicząca Komisji poinformowała zebranych, iż celem posiedzenia jest ustalenie zakresu ewaluacji stanu wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju. Pani Przewodnicząca zaproponowała następujący zakres ewaluacji:

- ewaluacja okresowa za 2008-2012 r.
- liczba osób i podmiotów korzystających z doradztwa, prowadzonych warsztatów i szkoleń
- liczba złożonych wniosków o dofinansowanie, oraz liczba podpisanych umów
- efekty zrealizowanych operacji, stopień osiągnięcia założonych celów i wskaźników
- funkcjonowanie partnerstwa oraz praca Biura.

Pani Przewodnicząca zapytała, czy ktoś z obecnych członków ma jeszcze inne propozycje odnośnie zakresu ewaluacji. Pan Andrzej Piórkowski odpowiedział, iż w pełni aprobuje propozycję zakresu ewaluacji przedstawioną przez Panią Przewodniczącą. Pani Anna Szostak zapytała, w jaki sposób odbędzie się analiza dokumentów. Na to pytanie odpowiedziała Ewa Śliwa – dyrektor biura. Pracownicy biura przygotowali odpowiednie zestawienia, które będą mogły być wykorzystane przez

Komisję Rewizyjną. Każdy z obecnych na posiedzeniu członków Komisji otrzymał komplet materiałów przygotowanych przez biuro.

Ad.4

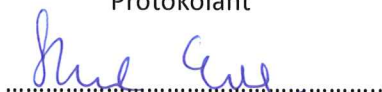
Po wstępnej analizie przygotowanych dokumentów oraz wyjaśnieniach złożonych przez dyrektora biura, członkowie Komisji ustalili, iż wnioski z ewaluacji zostaną opracowane wspólnie do 28 lutego 2013 r. i będą konsultowane przez członków Komisji drogą elektroniczną. Na tej podstawie zostanie wypracowane wspólne stanowisko Komisji Rewizyjnej i raport końcowy.

Ad. 5

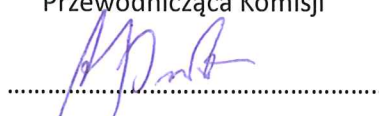
Pani Przewodnicząca otworzyła dyskusję w sprawach różnych. Pan Andrzej Piórkowski zapytał o czas oceny wniosków od momentu złożenia do LGD i podpisania umowy. Dyrektor Biura odpowiedziała, iż nadal ten czas jest bardzo długi- około roku, w związku z tym, są duże dysproporcje pomiędzy złożonymi i ocenionym przez Radę Stowarzyszenia projektami, a tymi, które są zrealizowane i rozliczone przez beneficjentów.

Ponieważ nie było więcej pytań, na tym posiedzenie zakończono.

Protokolant



Przewodnicząca Komisji



Załączniki do Protokołu:

1. Lista obecności członków Komisji Rewizyjnej.
2. Analizy dotyczące funkcjonowania biura oraz wdrażania LSR.