

STATUT STOWARZYSZENIA

Lokalna Grupa Działania „Trygon – Rozwój i Innowacja”

- tekst jednolity z dnia 16.09.2014 r.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie o nazwie Lokalna Grupa Działania „TRYGON – ROZWÓJ i INNOWACJA”, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego.
2. Stowarzyszenie jest Lokalną Grupą Działania w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 marca 2007r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. nr 64, poz. 427) i rozporządzenia Rady (WE) Nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 277z 21.10.2005, str. 1) zrzeszającą przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego w celu wspólnego działania na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich.
3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów Ustawy z dn. 7 kwietnia 1989r. Prawo o Stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001r. nr 79 poz. 885 z późniejszymi zmianami)

§ 2

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Europy, a jego siedzibą - miejscowość Świlcza w województwie podkarpackim.
2. W gminach Boguchwała i Lubenia Stowarzyszenie organizuje Gminne Punkty Informacyjno - Promocyjne.
3. Obszar Stowarzyszenia obejmuje terytorium Gmin: Boguchwała, Lubenia i Świlcza w województwie podkarpackim.
4. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

§ 3

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym lub zbliżonym celu działania.
2. Realizując cel statutowy, Stowarzyszenie może powoływać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.

§ 4

Stowarzyszenie opiera się na pracy społecznej swoich członków, może jednak zatrudniać pracowników do prowadzenia swych spraw.

§ 5

Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Podkarpackiego.

Rozdział 2

Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji

§ 6

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju terenów wiejskich Gmin z obszaru Stowarzyszenia,
- 2) aktywizacja ludności wiejskiej i promowanie innowacyjnych rozwiązań w tym zakresie,
- 3) realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju, zwanej dalej „Strategią”, opracowanej przez Stowarzyszenie.
- 4) Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi przedsiębiorczości na obszarze Gmin Boguchwała, Lubenia i Świlcza.

§ 7

1. Cele, o których mowa w § 6, Stowarzyszenie realizuje w szczególności poprzez:
 - 1) opracowanie, przystąpienie do konkursu na jej realizację, oraz realizację Lokalnej Strategii Rozwoju w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 marca 2007r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. nr 64, poz. 427) i rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 277

- z 21.10.2005, str. 1) oraz Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013,
- 2) rozpowszechnianie założeń Strategii na obszarze Stowarzyszenia,
 - 3) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowywaniu i realizacji Strategii,
 - 4) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności wiejskiej z obszaru Stowarzyszenia,
 - 5) propagowanie działań na rzecz realizacji Strategii na obszarze Stowarzyszenia, pozyskiwanie partnerów i źródeł jej finansowania, w tym z programów pomocowych,
 - 6) promocję obszarów wiejskich położonych w obszarze Stowarzyszenia,
 - 7) propagowanie wśród mieszkańców obszaru Stowarzyszenia zastosowań ICT jako szansy rozwoju tego obszaru i przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu,
 - 8) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszarów objętych Strategią w zakresie przygotowania projektów, programów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym także ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej lub z innych źródeł,
 - 9) informowanie - za pomocą dostępnych środków przekazu, w tym również za pomocą Internetu - o możliwości przystąpienia do Stowarzyszenia, a także o sposobie i trybie wyboru projektów do realizacji w ramach Strategii,
 - 10) sprawdzanie zgodności przedkładanych projektów z założeniami Strategii,
 - 11) dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznawanych Stowarzyszeniu na realizację Strategii,
 - 12) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
 - 13) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowania projektów związanych z realizacją Strategii,
 - 14) szkolenie lokalnych liderów i animatorów życia społecznego,
 - 15) promowanie walorów turystycznych obszarów Stowarzyszenia,
 - 16) działania na rzecz osób zagrożonych marginalizacją i wykluczeniem społecznym,

- 17) promocję podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - 18) działania na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego,
 - 19) wspieranie akcji charytatywnych oraz lokalnej działalności artystycznej,
 - 20) promowanie partnerstwa podmiotów z sektora publicznego, społecznego i gospodarczego,
 - 21) działania na rzecz rozwoju edukacji, wspieranie szkolnictwa i rozwoju zasobów ludzkich poprzez kształcenie i przekwalifikowanie zawodowe ze szczególnym uwzględnieniem nowoczesnych technologii informacyjnych,
 - 22) stwarzanie warunków do kultywowania tradycji i obrzędów regionalnych,
 - 23) organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
 - b) imprez kulturalnych, takich jak: festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym opracowywanie i druk broszur, folderów i plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym.
 - 24) wspieranie działalności gospodarczej mieszkańców i podmiotów z terenu gmin Boguchwała, Lubenia i Świlcza poprzez różnorodne formy pomocy.
2. Realizując swoje cele, Stowarzyszenie uwzględnia w szczególności wymagania w zakresie ochrony środowiska naturalnego i krajobrazu, zachowania dziedzictwa kulturowego i historycznego, a także podejmuje działania zmierzające do rozwoju turystyki i agroturystyki oraz rozwoju lokalnej aktywności i współpracy gospodarczej poprzez inicjowanie i rozwój produkcji wyrobów i usług bazujących na zasobach z obszaru objętego Strategią.

Rozdział 3

Członkowie Stowarzyszenia, ich prawa i obowiązki

§ 8

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. Członków zwyczajnych,

2. Członków wspierających – partnerów,
3. Członków honorowych.

§ 9

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:

- 1) osoba fizyczna - po uzyskaniu rekomendacji co najmniej dwóch członków Stowarzyszenia, jeżeli:
 - a) spełnia warunki określone w ustawie - Prawo o Stowarzyszeniach,
 - b) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania,
 - c) złoży deklarację członkowską,
- 2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę uprawnionego organu, zawierającą:
 - a) deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia,
 - b) wolę działania na rzecz rozwoju obszaru objętego Strategią,
 - c) wskazanie osoby fizycznej reprezentującej ją w Stowarzyszeniu.

§10

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia są obowiązani:
 - 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
 - 2) przestrzegać postanowień Statutu i dbać o dobre imię Stowarzyszenia,
 - 3) regularnie opłacać składki członkowskie,
 - 4) brać czynny udział w pracach Stowarzyszenia, w tym w szczególności w pracach organów, do których zostali wybrani.
2. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
 - 2) składać władzom Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące jego działalności oraz żądać wyjaśnień we wszystkich kwestiach związanych z działalnością Stowarzyszenia,
 - 3) brać udział w organizowanym przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym.

§ 11

1. Członkostwo zwyczajne Stowarzyszenia ustaje:
 - 1) w przypadku osoby fizycznej - na skutek:
 - a) złożenia na ręce Zarządu pisemnej rezygnacji,
 - b) śmierci,
 - c) wykluczenia w przypadkach, o których mowa w ust. 2,
 - 2) w przypadku osoby prawnej - na skutek:
 - a) złożenia na ręce Zarządu uchwały uprawnionego organu zawierającej decyzję o wystąpieniu ze Stowarzyszenia,
 - b) likwidacji osoby prawnej,
 - c) wykluczenia w przypadkach, o których mowa w ust. 2.
2. Członkostwo zwyczajne ustaje na skutek wykluczenia przez Zarząd z powodu:
 - 1) uporczywego prowadzenia przez członka działalności sprzecznej ze statutem Stowarzyszenia i jego celami,
 - 2) wyrządzenia z winy umyślnej szkody Stowarzyszeniu,
 - 3) pozbawienia praw publicznych na mocy prawomocnego orzeczenia sądu,
 - 4) nieopłacenia składki członkowskiej za trzy kolejne okresy płatności, mimo wyznaczenia przez Zarząd dodatkowego terminu do uregulowania powstałej zaległości.

§ 12

1. Osoby prawne i fizyczne popierające idee i cele Stowarzyszenia mogą uzyskać godność członka wspierającego – partnera.
2. Członkiem wspierającym – partnerem może zostać osoba prawna lub fizyczna, która jest zainteresowana działalnością Stowarzyszenia i deklaruje wsparcie realizacji jego celów i zadań określonych Statutem.
3. Przyjęcie w poczet członków wspierających – partnerów następuje w drodze uchwały Zarządu, po uprzednim złożeniu przez zainteresowanych deklaracji członkowskiej.
4. Zasady i formy oraz zakres wspierania Stowarzyszenia członek wspierający – partner ustala z Zarządem Stowarzyszenia w drodze cywilnoprawnej umowy partnerstwa.

5. Członkostwo wspierające - partnerstwo ustaje na skutek:
 - 1) pisemnej rezygnacji złożonej na ręce Zarządu,
 - 2) wskutek wykluczenia przez Zarząd w przypadku zaprzestania wspierania Stowarzyszenia na ustalonych obopólnie zasadach.

§ 13

1. Nabycie i utrata członkostwa Stowarzyszenia następuje w drodze uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
2. Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi (zwyczajnemu i wspierającemu – partnerowi) przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia mu tej uchwały. Uchwała Walnego Zebrania Członków – podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu – jest ostateczna.

§ 14

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla realizacji jego celów.
2. Członek honorowy może brać udziału w pracach Stowarzyszenia z głosem doradczym.
3. Członkowie honorowi nie opłacają składki członkowskiej.
4. Godność członka honorowego Stowarzyszenia nadaje oraz pozbawia jej, w formie uchwały Walne Zebranie Członków na uzasadniony wniosek Zarządu.

Rozdział 4

Władze Stowarzyszenia – postanowienia ogólne

§ 15

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Rada,
 - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Nie można być jednocześnie członkiem dwóch lub więcej organów, o których mowa w ust. 1 w pkt. 2 -4.
3. Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.

4. Wyboru pierwszych władz statutowych o których mowa w ust.3 dokonują – na zasadach określonych w statucie założyciele.
5. Zarząd, Rada i Komisja Rewizyjna konstituują się na pierwszych swych posiedzeniach, które powinny być zwołane niezwłocznie po dokonanych wyborze tych organów. Pierwsze posiedzenia tych organów zwołuje przewodniczący zebrania, na którym dokonano wyborów.
6. W razie zmniejszenia się składu organów, o których mowa w ust. 5 poniżej określonego w statucie progu, w czasie trwania kadencji, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu. Kadencja członka organu wybranego w wyborach uzupełniających upływa z upływem kadencji organu, do którego został wybrany.

§ 16

Z posiedzenia organu Stowarzyszenia sporządzany jest protokół odzwierciedlający przebieg posiedzenia i zawierający treść poczynionych ustaleń, w tym podjętych uchwał, a także szczegółowe wyniki przeprowadzonego głosowania. Protokół podpisuje Przewodniczący posiedzenia oraz protokolant.

§ 17

1. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, w głosowaniu jawnym, jeżeli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.
2. Jeżeli Walne Zebranie Członków tak postanowi, wyboru i odwołania Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej, lub poszczególnych członków tych organów, dokonuje się w głosowaniu tajnym. W takim przypadku Walne Zebranie ustala uprzednio zasady i tryb przeprowadzenia tego głosowania.

§ 18

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia oraz dysponowania środkami finansowymi są upoważnieni: Prezes wraz z jednym Członkiem Zarządu, a w czasie jego nieobecności, Wiceprezes z jednym Członkiem Zarządu działając łącznie.
2. Środkami do wysokości 5 tys. złotych może dysponować Prezes, a w czasie jego nieobecności jeden z Wiceprezesów samodzielnie.

Rozdział 4.1

Walne Zebranie Członków

§ 19

1. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, co najmniej raz do roku, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycji porządku obrad wszystkich członków listami poleconymi lub w każdy inny skuteczny sposób, w tym za pośrednictwem elektronicznych środków komunikowania się, na co najmniej 14 dni przed wyznaczonym terminem.
2. Na pisemny, uzasadniony, wniosek Komisji Rewizyjnej, Rady lub, co najmniej 1/4 członków Stowarzyszenia, Zarząd obowiązany jest zwołać posiedzenie Walnego Zebrania Członków na dzień przypadający w ciągu 21 dni od dnia złożenia wniosku.
3. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć z głosem stanowiącym wyłącznie członkowie zwyczajni. Członkowie wspierający - partnerzy i honorowi mogą brać udział w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym.
4. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
5. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
 - 1) uchwalanie kierunków i programów działania Stowarzyszenia,
 - 2) wybór i odwoływanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - 3) rozpatrywanie i przyjmowanie rocznych sprawozdań Zarządu z działalności Stowarzyszenia, w tym w szczególności dotyczących stanu i zakresu projektów realizowanych w ramach Strategii opracowanej przez Stowarzyszenie oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia Zarządowi absolutorium z tego tytułu, przy czym nie udzielenie absolutorium Zarządowi jest równoznaczne z jego odwołaniem,
 - 4) dokonywanie zmian Statutu,
 - 5) wyrażanie zgody na przystąpienie Stowarzyszenia do innych organizacji,
 - 6) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
 - 7) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych - za jego pośrednictwem - przez członków Stowarzyszenia,
 - 8) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
 - 9) przyjmowanie Strategii i podejmowanie uchwał w sprawach jej dotyczących,

- 10) ustalanie wysokości składek członkowskich oraz zasad zwalniania z opłacania składek,
 - 11) wykonywanie innych zadań określonych w Statucie.
6. Podjęcie uchwał w sprawach: zmiany Statutu, odwołania członków Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej, absolutorium dla Zarządu oraz rozwiązania Stowarzyszenia wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności, co najmniej połowy członków Walnego Zebrania Członków uprawnionych do głosowania.
 7. W przypadku braku na Walnym Zebraniu liczby członków, od której zależy ważność podejmowanych uchwał Przewodniczący Zebrania zamyka je, ogłaszając jednocześnie drugi termin Walnego Zebrania z tym samym porządkiem obrad, który jednakże nie może przypaść wcześniej niż z upływem 15 minut od zamknięcia Zebrania wyznaczonego na termin pierwszy. Zwołanie Zebrania w drugim terminie następuje poprzez ustne ogłoszenie tego faktu obecnym członkom Stowarzyszenia. Zebranie takie może podejmować ważne uchwały przy obecności, co najmniej 25% członków uprawnionych do głosowania.
 8. Każdemu członkowi zwyczajnemu obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.

Rozdział 4.2

Zarząd Stowarzyszenia

§ 20.

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia w okresie między Walnymi Zebraniem Członków.
2. Zarząd składa się z Prezesa, dwóch Wiceprezesów i od 3 do 6 członków.
3. Zarząd wybiera spośród swoich członków Prezesa i dwóch Wiceprezesów.
4. Członków Zarządu powołuje Walne Zebranie Członków w taki sposób, aby jego skład odzwierciedlał reprezentatywność partnerstwa podmiotów z sektora publicznego, społecznego i gospodarczego (przedsiębiorców), będących członkami Stowarzyszenia, przy czym przedstawiciele sektora publicznego nie mogą stanowić więcej niż 50 % składu Zarządu.
5. Do zakresu działania Zarządu należy w szczególności:
 - 1) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,

- 2) przygotowanie projektów uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - 3) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków i Rady,
 - 4) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - 5) prowadzenie rejestru członków Stowarzyszenia i przyjmowanie nowych członków,
 - 6) opracowanie wzorów deklaracji członkowskich przewidzianych w Statucie,
 - 7) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - 8) powoływanie i rozwiązywanie komisji i zespołów, w tym zespołów ekspertów w celu wykonywania zadań statutowych,
 - 9) zatrudnianie i zwalnianie Dyrektora Biura Stowarzyszenia,
 - 10) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Biura, a także ustalanie zasad ich wynagradzania,
 - 11) opracowanie projektu Strategii oraz innych wymaganych dokumentów celem przystąpienia do konkursu na jej realizację,
 - 12) przygotowywanie wniosków o dofinansowanie realizacji Strategii zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wykonywanie innych działań związanych z jej realizacją,
 - 13) realizacja Strategii, w tym ogłaszanie konkursów na projekty z zakresu działania 4.1 Programu, Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013, przyjmowanie tych projektów i przedkładanie ich Radzie w celu dokonania wyboru tych z nich, które będą realizowane w ramach Strategii,
 - 14) składanie rocznych i kończących kadencję sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków z działalności swojej i Stowarzyszenia,
 - 15) zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia,
 - 16) wydawanie wewnętrznych przepisów i zasad regulujących działalność Stowarzyszenia, o ile nie leżą one w kompetencjach innych jego organów,
 - 17) podejmowanie innych decyzji nie zastrzeżonych dla pozostałych organów
6. Członkom Zarządu Stowarzyszenia wykonującym bieżące zadania statutowe i organizacyjne może zostać przyznana dieta ryczałtowa. Zasady oraz wysokość diet ustala Walne Zebranie Członków.

§ 21

1. Zarząd wykonuje swoje zadania przy pomocy Biura Stowarzyszenia, któremu nadaje regulamin określający organizację i zasady jego funkcjonowania.
2. Zarząd może w formie uchwały udzielić pełnomocnictwa Dyrektorowi Biura, przekazując mu część swoich kompetencji związanych z realizacją projektów oraz prowadzeniem Biura i spraw pracowniczych.

§ 22

Organizację i tryb pracy Zarządu określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

Rozdział 4.3

Rada

§ 23

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków spośród członków Stowarzyszenia z uwzględnieniem następujących zasad:
 - 1) Rada składa się z 6 do 9 członków,
 - 2) W skład Rady wchodzi obowiązkowo:
 - a) przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego - członków Stowarzyszenia,
 - b) przedstawiciele sektorów: społecznego i gospodarczego z tym, że przedstawiciele tych sektorów oraz inne podmioty reprezentujące społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami zakresu ochrony środowiska naturalnego, oraz podmioty odpowiedzialne za promowanie równości mężczyzn i kobiet, stanowią, co najmniej połowę członków Rady.
 - 3) Członkowie Rady nie mogą być zatrudniani w Biurze LGD oraz nie mogą pełnić funkcji w żadnym innym organie Stowarzyszenia.
2. Rada wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.
3. Do wyłącznej właściwości Rady należy:
 - 1) wybór operacji zgodnie z art. 62 ust. 4 rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE 1277

- z 21.10.2005 r. str. 1), które mają być realizowane w ramach Strategii opracowanej przez Stowarzyszenie,
- 2) rozpatrywanie odwołań beneficjentów od rozstrzygnięć organu decyzyjnego, czyli Rady w sprawie oceny zgodności operacji z LSR i oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru.
 4. Wybór operacji, o którym mowa w ust. 3, dokonywany jest w formie uchwały podjętej bezwzględną większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków Rady uprawnionych do głosowania.
 5. Posiedzenie Rady zwołuje Zarząd Stowarzyszenia w miarę potrzeb, na zasadach właściwych dla zwoływania Walnego Zebrania Członków.
 6. Organizację i tryb pracy Rady określa Regulamin Pracy Rady uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

Rozdział 4.4

Komisja Rewizyjna

§ 24

1. Komisja Rewizyjna jest kolegialnym, odrębnym od Zarządu i nie podlegającym mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej organem kontroli Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 4 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu lub Rady w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
5. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) przeprowadzanie okresowych kontroli działalności Stowarzyszenia i jego władz oraz występowanie z wnioskami pokontrolnymi,
 - 2) opiniowanie bilansów, rachunków zysków i strat, sprawozdań i uchwał Zarządu dotyczących gospodarki finansowej,
 - 3) przedkładanie sprawozdań z kontroli finansowej Stowarzyszenia na Walnym Zebraniu Członków oraz opiniowanie wniosku o udzielenie absolutorium Zarządowi,
 - 4) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
 - 5) przeprowadzanie innych działań kontrolno - sprawdzających, zleconych przez Walne

- Zebranie Członków lub wnioskowanych przez Zarząd,
- 6) występowanie, w uzasadnionych przypadkach, z wnioskami do Zarządu o zwołanie Walnego Zebrania Członków.
6. Członkom Komisji Rewizyjnej wykonującym bieżące zadania statutowe i organizacyjne może zostać przyznana dieta ryczałtowa. Zasady oraz wysokość diet ustala Walne Zebranie Członków.

Rozdział 5

Majątek Stowarzyszenia

§ 25

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji i dotacji oraz dochodów z własnej działalności i ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

Rozdział 6

Rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 26

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach obowiązującego prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku.
3. Likwidatorami Stowarzyszenia są członkowie jego Zarządu, chyba że uchwała, o której mowa w ust. 2, lub odrębna uchwała ostatniego Walnego Zebrania Członków, stanowi inaczej.