

Boguchwała 25.06.2013 r.

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
„TRYGON – ROZWÓJ I INNOWACJA”
36-072 Świlcza 168
NIP: 5170268879
REGON: 180338529

Zapytanie ofertowe 5/2013

Lokalna Grupa Działania „Trygon – Rozwój i Innowacja” z siedzibą w Świlczy zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie oraz dostawę **GADŻETÓW REKLAMOWYCH SŁUŻĄCYCH INFORMACJI I PROMOCJI OSI 4 LEADER PROW 2007-2013** w ramach działania „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja”, objętego PROW na lata 2007 – 2013.

I. Zamawiający

Lokalna Grupa Działania „Trygon – Rozwój i Innowacja”
36 – 072 Świlcza 168
NIP: 5170268879
REGON: 180338529

II. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze postępowanie na mocy obowiązujących przepisów prawa nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. (z późn. zmianami) – Prawo zamówień publicznych
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin ich składania. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zapytanie i jest ono dla nich wiążące. O dokonanych zmianach informuje się także na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu ofertowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru ofert.
4. Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje Zamawiającego do złożenia zamówienia. LGD może odstąpić od złożenia zamówienia szczególnie w sytuacji braku zabezpieczenia na ten cel środków finansowych w wyniku negatywnego rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy w ramach działania „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja”, objętego PROW na lata 2007 – 2013.
5. W ramach postępowania ofertowego, każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Nie dopuszczalne jest składanie ofert częściowych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem postępowania ofertowego jest wykonanie oraz dostawa **GADŻETÓW REKLAMOWYCH SŁUŻĄCYCH INFORMACJI I PROMOCJI OSI 4 LEADER PROW 2007-2013** w ramach działania „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja”, objętego PROW na lata 2007 – 2013.

IV. Specyfikacja zamówienia

1. Specyfikacja ilościowa i jakościowa zamówienia

1) **PAMIĘĆ USB - PENDRIWE**

- Wykonanie projektu graficznego według ustaleń z Zamawiającym, zgodnie z księgą wizualizacji znaku PROW na lata 2007-2013
- Pojemność pamięci – 4 GB
- Wymiar ok. 55,4 x 19,2 x 10,9 mm
- Plastikowy lub gumowy z ochronną metalową osłoną (blaszką)
- Kolor USB – granatowy
- Kolor osłony (blaszki) - standardowa srebrna
- Grawer dwustronny, różny dla obu stron na metalowej osłonie (blaszce)
- Kompatybilne z Win98/NT/ME/2000/XP/Vista/Win7
- Ilość – 50 sztuk

2) **KALENDARZ BIURKOWY NA ROK 2014**

- Wykonanie projektu graficznego według ustaleń z Zamawiającym, zgodnie z księgą wizualizacji znaku PROW na lata 2007 – 2013
- Format biurkowy, piramidka, na tekturowej podstawie
- Wymiary 23,00 x 13,5 cm
- Papier kredowy – matowy o gramaturze 170g/m²
- Druk dwustronny, full kolor
- 13 kartek w pełnym kolorze (karta tytułowa + 12 kart – poszczególne miesiące)
- Każda karta zawiera nadruk danego 1 miesiąca oraz pod spodem miniatury miesiąca poprzedniego i następnego z zaznaczeniem dni tygodnia wraz z imionami, oznaczenie sobót, niedziel i dni świątecznych jak również 1 zdjęcie z podpisem (wymiary dostosowane w trakcie konsultacji projektów graficznych ok. 9,00 x 11,00 cm) udostępnione przez Zamawiającego, w stopce kalendarza dane teleadresowe Zamawiającego
- Tył (druga strona) każdej z kart opatrzonej zostanie znakiem imitującym znak wodny (nazwa Zamawiającego oraz logotypy zgodnie z księgą wizualizacji znaku PROW)
- Kartki połączone spiralą, kolor spirali dostosowany do tła po przedstawieniu projektu graficznego kalendarza
- Ilość – 200 sztuk

3) **PARASOLE**

- Wykonanie projektu graficznego według ustaleń z Zamawiającym, zgodnie z księgą wizualizacji znaku PROW na lata 2007-2013
- Typ – automatyczny z pokrowcem
- Poszycie – polyester
- Średnica – 96 cm
- Ilość sekcji – 3 (3 x składana laska)
- Uchwyt – plastikowy
- Nadruk w kolorze białym

- Kolor parasola – granatowy
- Ilość – 50 sztuk

4) FILIŻANKA ZE SPODKIEM

- Wykonanie projektu graficznego według ustaleń z Zamawiającym, zgodnie z księgą wizualizacji znaku PROW na lata 2007-2013
- Materiał – porcelana
- Kształt – okrągły
- Pojemność – 220 ml
- Wysokość – 62 mm
- Średnica – 92 mm
- Średnica spodka – 145 mm
- Kolor – granatowy
- Wnętrze – białe
- Nadruk dwustronny, różny dla obu stron, jeden kolor (biały)
- Opakowanie – każda sztuka musi posiadać kartonowe pudełko
- Ilość – 100 sztuk

5) DŁUGOPISY

- Wykonanie projektu graficznego według ustaleń z Zamawiającym, zgodnie z księgą wizualizacji znaku PROW na lata 2007-2013
- Aluminiowy 4-6 ringowy z chromowanymi aplikacjami (ringami) na korpusie
- Automatyczny
- Grawer dwustronny, różny dla obu stron
- Wkład niebieski
- Ilość – 1000 sztuk

6) OŁÓWKI

- Wykonanie projektu graficznego według ustaleń z Zamawiającym, zgodnie z księgą wizualizacji znaku PROW na lata 2007-2013
- Drewniane
- Nadruk dwustronny, różny dla obu stron, jeden kolor (biały)
- Kolor ołówek – granatowy
- Ilość – 1000 sztuk

7) SMYCZE

- Wykonanie projektu graficznego według ustaleń z Zamawiającym, zgodnie z księgą wizualizacji znaku PROW na lata 2007-2013
- Nadruk transferowy (sitodruk) na taśmie poliestrowej, dwustronny, full kolor
- Zaczep na telefon komórkowy i karabińczyk
- Długość smyczy ok. 85-90 cm
- Szerokość ok. 1,5 cm
- Ilość – 500 sztuk

8) TORBY PAPIEROWE

- Wykonanie projektu graficznego według ustaleń z Zamawiającym, zgodnie z księgą wizualizacji znaku PROW na lata 2007-2013
- Wymiary torby: ok. szer. 24, wys.32, dno10 cm
- Uchwyt – papierowy skręcany
- Wykonane z papieru o gramaturze 120g/m2
- Nadruk jednostronny, biały
- Kolor torby – granatowy
- Ilość – 500 sztuk

9) KUBEK TERMOIZOLACYJNY

- Wykonanie projektu graficznego według ustaleń z Zamawiającym, zgodnie z księgą wizualizacji znaku PROW na lata 2007-2013
- Pojemność ok. 400 ml.
- Kolor kubka – granatowy
- Wykonany ze stali nierdzewnej z plastikową pokrywką
- Grawer dwustronny, różny dla obu stron
- Pokrywka z otworem do picia
- Wymiary produktu – ok. śr. 8 x 17,5 cm
- Ilość – 100 sztuk

10) PŁASKI BRELOK Z DIODĄ LED

- Wykonanie projektu graficznego według ustaleń z Zamawiającym, zgodnie z księgą wizualizacji znaku PROW na lata 2007-2013
- Kształt – prostokątny
- Nadruk dwustronny, różny dla obu stron, jeden kolor (biały)
- Kolor breloka – niebiesko/srebrny
- Biała dioda LED
- Wymiary produktu 9,8 x 2,5 x 09 cm
- Ilość – 300 sztuk

2. W przypadku jeżeli ogólna oferowana cena za całość zamówienia przewyższy przewidzianą na dany etap kwotę zakupu gadżetów, Zamawiający dokona wyboru ilościowego i jakościowego gadżetów w oparciu o ceny przedstawione w ofertach.
3. Gadżety zostaną opatrzone w następujące informacje:
 - 1) Logo UE wraz z napisem poniżej flagi: Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich
 - 2) Logo LEADER
 - 3) Logotypy LGD „Trygon - Rozwój i Innowacja”
 - 4) Logo Programu Rozwoju Obszarów wiejskich na lata 2007-2013
 - 5) Slogan „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie. Publikacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach OSI 4 LEADER Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013
 - 6) Odesłanie do Instytucji Zarządzającej Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013 - Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi”,

- 7) Powyższe informacje powinny być zgodne z Księgą wizualizacji znaku Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013
- 8) Szczegółowe informacje znajdują się na stronie internetowej <http://www.minrol.gov.pl/pol/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PROW-2007-2013/Dzialania-informacyjne-PROW/Ksiega-wizualizacji-i-logotypy>
4. Dostawa zamówionych gadżetów świadczona będzie na podstawie umowy. Zawarcie umowy z wybranym Oferentem nastąpi bez zbędnej zwłoki. Termin zawarcia umowy dostosowany będzie do harmonogramu wynikającego ze Szczegółowego opisu zadań w ramach 6 etapu na rok 2013.
5. Po zrealizowaniu zadania płatność nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia faktury lub rachunku do Zamawiającego, na konto wskazane przez Oferenta.
6. Wykonawca zgadza się na udostępnienie dokumentacji związanej z zamówieniem uprawnionym instytucjom zewnętrznym w celu przeprowadzenia audytu projektu lub jego kontroli finansowej oraz zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z w/w zamówieniem do 31.12.2021 r.

V. Termin wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2013 r.

VI. Warunki wymagane od wykonawców

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
- 2) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 3) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VII. Przesłanki odrzucenia ofert

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) Jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego
- 2) Zostanie złożona po terminie składania ofert
- 3) Będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:

- nazwę i adres Oferenta,
- datę sporządzenia oferty
- opis nawiązujący do specyfikacji zamówienia określonej w zapytaniu ofertowym,
- ceny jednostkowe w odniesieniu do poszczególnych rodzajów gadżetów
- wizualizację gadżetów
- wartość oferty netto oraz brutto
- termin ważności oferty

- podpis Oferenta
- udokumentowane doświadczenie w zakresie przygotowania gadżetów reklamowych zgodnie z pkt. X ppkt.2 niniejszego zapytania

Wskazane jest by oferta zawierała również inne, dodatkowe informacje np. doświadczenie, warunki dostawy, możliwe do uzyskania upusty, warunki gwarancji, maksymalny czas realizacji zamówienia.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: monitoring@lgd-trygon.pl, faksem na numer (17) 870 15 79, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Lokalna Grupa Działania „Trygon – Rozwój i Innowacja”, ul. Tkaczowa 146, 36 – 040 Boguchwała **do dnia 03.07.2013 r.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.lgd-trygon.pl

X. Kryterium wyboru Wykonawcy będą stanowiły następujące czynniki:

1. Cena – 80 pkt.

- Formuła oceny:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert}}{\text{cena brutto badanej ofert}} \times 80 = \text{liczba punktów}$$

- Liczba punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku
2. Doświadczenie w zakresie przygotowania gadżetów reklamowych – minimum 3 udokumentowane realizacje zadań o podobnym zakresie (listy polecające od klientów, referencje itp.) – 20 pkt.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

- 1) Wybór ofert nastąpi do dnia 05.07.2013 r.
- 2) O wyborze najkorzystniejszej oferty (na podstawie sporządzonego Protokołu z wyboru ofert) Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem poczty e-mail lub telefonicznie.

XII. Osoba do kontaktu

Do kontaktów i wyjaśnień ze strony Zamawiającego upoważniony jest Tomasz Stefanowicz tel. (17) 870 15 79, kom. 698 166 371, mail: monitoring@lgd-trygon.pl

Z poważaniem

Dyrektor Biura
Ewa Świrwa