

Boguchwała 05.04.2013 r.

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
„TRYGON - ROZWÓJ I INNOWACJA”
36 -072 Świlcza 168
NIP: 5170268879
REGON: 180338529

Zapytanie ofertowe 5/S/2013

Lokalna Grupa Działania „Trygon – Rozwój i Innowacja” z siedzibą w Świlczy składa zapytanie dotyczące usługi polegającej na przeprowadzeniu szkolenia dla członków Rady i Zarządu LGD „Trygon – Rozwój i Innowacja”, w zakresie Procedury oceny i wyboru operacji wraz z wzorami stosowanych dokumentów ze szczególnym uwzględnieniem kryteriów oceny dotyczących dodatkowych zadań zawartych w Lokalnej Strategii Rozwoju.

I. Zamawiający

Lokalna Grupa Działania „Trygon – Rozwój i Innowacja”
36 – 072 Świlcza 168
NIP: 5170268879
REGON: 180338529

II. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze postępowanie na mocy obowiązujących przepisów prawa nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. (z późn. zmianami) – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin ich składania. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zapytanie i jest ono dla nich wiążące. O dokonanych zmianach informuje się także na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu ofertowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru ofert.
4. Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje Zamawiającego do złożenia zamówienia. LGD może odstąpić od złożenia zamówienia.
5. W ramach postępowania ofertowego, każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Nie dopuszczalne jest składanie ofert częściowych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem postępowania ofertowego jest wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu szkolenia w zakresie Procedury oceny i wyboru operacji wraz z wzorami stosowanych dokumentów ze szczególnym uwzględnieniem kryteriów oceny dotyczących dodatkowych zadań zawartych w Lokalnej Strategii Rozwoju, w oparciu o szczegółowy opis zadań planowanych do realizacji w ramach 5 etapu (II C Szkolenia zespołu biorącego udział we wdrażaniu LSR – 2 Szkolenia dla członków Rady i Zarządu LGD - 2.1 Koszt szkolenia jednodniowego stacjonarnego dla członków Rady i Zarządu).

Szczegółowa specyfikacja zamówienia:

1. Szkolenie dla członków Rady i Zarządu LGD „Trygon – Rozwój i Innowacja”, w dniu 05.06.2013 r.,
 - a) Szkolenie ma charakter stacjonarny, odbędzie się na terenie objętym Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Trygon – Rozwój i Innowacja” w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 - b) Koszty zakwaterowania trenera pokrywać będzie Zleceniobiorca.
 - c) Koszty wyżywienia trenera pokrywać będzie Zamawiający.
 - d) Proponowany przez Zleceniobiorcę zakres tematyczny zawierać powinien zagadnienia związane z **Procedurą oceny i wyboru operacji wraz z wzorami stosowanych dokumentów ze szczególnym uwzględnieniem kryteriów oceny dotyczących dodatkowych zadań zawartych w Lokalnej Strategii Rozwoju.**
 - e) Usługodawca w ramach zamówienia przygotuje materiały szkoleniowe (prezentacje, ćwiczenia dla uczestników szkolenia itp.). W ramach wykonania zamówienia Zleceniobiorca zobowiązany jest do nieodpłatnego przekazania w formie pisemnej Zamawiającemu majątkowych praw autorskich do materiałów szkoleniowych.
 - f) Przewidywana ilość godzin szkoleniowych wynosi 8 h po 45 min wg harmonogramu ustalonego z Zamawiającym.
 - g) Przewidywana ilość uczestników szkolenia to grupa 21 osób.
2. Usługa realizowana będzie w ramach działania „Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja, objętego PROW na lata 2007 – 2013, w oparciu o szczegółowy opis zadań planowanych do realizacji w ramach 5 etapu (II C Szkolenia zespołu biorącego udział we wdrażaniu LSR – 2 Szkolenia dla członków Rady i Zarządu LGD - 2.1 Koszt szkolenia jednodniowego stacjonarnego dla członków Rady i Zarządu).
3. Usługa świadczona będzie na podstawie umowy. Zawarcie umowy z wybranym Oferentem nastąpi bez zbędnej zwłoki. Termin zawarcia umowy dostosowany będzie do harmonogramu wynikającego ze szczegółowego opisu zadań zawartego we wniosku o przyznanie pomocy w ramach działania „Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja, objętego PROW na lata 2007 – 2013”.
4. Po zrealizowaniu zadania płatność nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia faktury lub rachunku do Zamawiającego, na konto wskazane przez Oferenta.
5. Wykonawca zgadza się na udostępnienie dokumentacji związanej z zamówieniem uprawnionym instytucjom zewnętrznym w celu przeprowadzenia audytu projektu lub jego kontroli finansowej oraz zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z ww. zamówieniem do 31.12.2021 r.

IV. Warunki wymagane od wykonawców

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
- 2) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 3) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

Ofertę sporządzić należy na załączonym do niniejszego zapytania formularzu ofertowym (Załącznik nr 1). Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: szkolenia@lgd-trygon.pl, faksem na numer (17) 870 15 79, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Lokalna Grupa Działania „Trygon – Rozwój i Innowacja”, ul. Tkaczowa 146, 36 – 040 Boguchwała do dnia 18.04.2013 r.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.lgd-trygon.pl

VII. Kryterium wyboru Wykonawcy będą stanowiły następujące czynniki:

1. **Cena za usługę przeprowadzenia szkoleń – 60 pkt.**

W ramach kryterium liczba przyznanych punktów zostanie wyliczona wg wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert}}{\text{cena brutto badanej ofert}} \times 60 = \text{liczba punktów}$$

2. **Doświadczenie w realizacji szkoleń o podobnej tematyce - (udokumentowane przeprowadzenie minimum 3 szkoleń) – 20 pkt.**

W ramach kryterium liczba przyznanych punktów zostanie wyliczona wg opisu zawartego w formularzu ofertowym, oraz dokumentów przedstawionych jako załączniki do Formularza ofertowego.

3. **Wykształcenie i kwalifikacje trenera adekwatne do zakresu merytorycznego w ramach planowanego szkolenia (wykształcenie wyższe magisterskie - kopia dyplomu) - 20 pkt.**

W ramach kryterium liczba przyznanych punktów zostanie wyliczona wg opisu zawartego w formularzu ofertowym oraz dokumentów przedstawionych jako załączniki do Formularza ofertowego.

VIII. Termin związania ofertą

Wykonawcy będą związani swoją ofertą min. do dnia wskazanego, jako termin odbywania się zakończenia usługi tj. do dnia 05.06.2013 r.

IX. Przesłanki odrzucenia ofert

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) Jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 2) Zostanie złożona po terminie składania ofert.
- 3) Będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

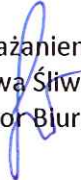
X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

- 1) Wybór ofert nastąpi do dnia **26.04.2013 r.**
- 2) O wyborze najkorzystniejszej oferty (na podstawie sporządzonego Protokołu z wyboru ofert do Zapytania ofertowego 5/S/2013) Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem poczty e-mail lub telefonicznie.

XI. Osoba do kontaktu

Do kontaktów i wyjaśnień ze strony Zamawiającego upoważniona jest Kinga Charzewska
tel. (17) 870 15 79, kom. 698 166 371, mail: szkolenia@lgd-trygon.pl

Z poważaniem
Ewa Śliwa
Dyrektor Biura



Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego 5/S/2013 z dnia 05.04.2013 r.

FORMULARZ OFERTOWY

DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO :

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „Trygon – Rozwój i Innowacja” z siedzibą w Świlczy
36 – 072 Świlcza 168
NIP: 517-026-88-79
REGON: 180338529-55

Adres korespondencyjny

ul. Tkaczowa 146
36 - 040 Boguchwała
Tel/faks: (17) 870 15 79 kom: 698 166 371

DANE DOTYCZĄCE OFERENTA

Nazwa/ Imię i nazwisko:
Adres:
Nr telefonu /faks:
E – mail:.....
Osoba upoważniona do kontaktu (w przypadku firmy):

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu szkolenia dla członków Rady i Zarządu LGD „Trygon – Rozwój i Innowacja”, w zakresie Procedury oceny i wyboru operacji wraz z wzorami stosowanych dokumentów ze szczególnym uwzględnieniem kryteriów oceny dotyczących dodatkowych zadań zawartych w Lokalnej Strategii Rozwoju, realizowanej w ramach działania „Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja, objętego PROW na lata 2007 – 2013, w oparciu o szczegółowy opis zadań planowanych do realizacji w ramach 5 (II C Szkolenia zespołu biorącego udział we wdrażaniu LSR – 2 Szkolenia dla członków Rady i Zarządu LGD - 2.1 Koszt szkolenia jednodniowego stacjonarnego dla członków Rady i Zarządu):

II. SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA:

1. Szkolenie dla członków Rady i Zarządu LGD „Trygon – Rozwój i Innowacja”,
w dniu 05.06.2013 r.,

Oferowana cena brutto za 1 godzinę (45 min.):.....
Oferowana cena brutto za 8 godzin:.....

III. ZOBOWIĄZANIA OFERENTA

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze szczegółową specyfikacją zawartą w Zapytaniu ofertowym 5/S/2013 z dnia 05.04.2013 r. za kwotę: zł brutto (słownie:), zł netto (słownie:)

IV. OPIS OFERENTA DOTYCZĄCY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

(opis umiejętności, doświadczenia w prowadzeniu szkoleń lub usług doradczych itp.)

V. TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY

Niniejsza oferta ważna jest:

- VI. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI (CV opatrzone formułą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przesłanym CV dla potrzeb niezbędnych w procesie rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie danych Osobowych (Dz.U.Nr. 133 poz.883).*, Dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie trenera (kopie dyplomów, zaświadczenia, referencje, kopie umów z kontrahentami o podobnym zakresie jak w zapytaniu ofertowym nr 5/S/2013):

1.
2.
3.

VII. OŚWIADCZENIE OFERENTA:

1. Oświadczam, że akceptuję wszystkie warunki zawarte w Zapytaniu ofertowym 5/S/2013 z dnia 05.04.2013 r. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Usługę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonam w terminie ustalonych z Zamawiającym oraz zawartych w umowie.
2. Oświadczam, że cena oferty została sporządzona w oparciu o całkowity przedmiot zamówienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, a także wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Oferenta)

Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego 5/S/2013 z dnia 05.04.2013 r.

**OŚWIADCZENIE
OFERENTA BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ
O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

W związku ze złożeniem oferty w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe 5/S/2013 z dnia 05.04.2013 r., wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych, (Dz. U z 2002 r. Nr 101 poz. 926, z późn. zm.), dla potrzeb niezbędnych do realizacji zadań: II C Szkolenia zespołu biorącego udział we wdrażaniu LSR – 2 Szkolenia dla członków Rady i Zarządu LGD - 2.1 Koszt szkolenia jednodniowego stacjonarnego dla członków Rady i Zarządu, w ramach działania 431 „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja”, PROW 2007 – 2013.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Lokalna Grupa Działania „Trygon – Rozwój i Innowacja” z siedzibą w Świlczy 168, 36 – 072 Świlcza;
2. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie, w ramach działania 431 „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja” objętego PROW na lata 2007 – 2013, w celu ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości;
3. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości, w ramach działania 431 „Funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja” objętego PROW na lata 2007 – 2013;
4. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu ofertowym;
5. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Oferenta)