

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
„TRYGON – ROZWÓJ I INNOWACJA”
36-072 Świlcza 168
NIP: 5170268879
REGON: 180338529

Boguchwała 28.06.2013 r.

Zapytanie ofertowe 6/2013

Lokalna Grupa Działania „Trygon – Rozwój i Innowacja” z siedzibą w Świlczy zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie usługi polegającej na opracowaniu graficznym oraz wydruku wraz z dostawą **MAPY TURYSTYCZNEJ PROMUJĄCEJ OBSZAR LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „TRYGON – ROZWÓJ I INNOWACJA” SŁUŻĄCYCH INFORMACJI I PROMOCJI OSI 4 LEADER PROW 2007 - 2013** w ramach działania „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja”, objętego PROW na lata 2007 – 2013.

I. Zamawiający

Lokalna Grupa Działania „Trygon – Rozwój i Innowacja”
36 – 072 Świlcza 168
NIP: 5170268879
REGON: 180338529

II. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze postępowanie na mocy obowiązujących przepisów prawa nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. (z późn. zmianami) – Prawo zamówień publicznych
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin ich składania. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zapytanie i jest ono dla nich wiążące. O dokonanych zmianach informuje się także na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu ofertowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru ofert.
4. Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje Zamawiającego do złożenia zamówienia. LGD może odstąpić od złożenia zamówienia szczególnie w sytuacji braku zabezpieczenia na ten cel środków finansowych w wyniku negatywnego rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy w ramach działania „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja”, objętego PROW na lata 2007 – 2013.
5. W ramach postępowania ofertowego, każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Nie dopuszczalne jest składanie ofert częściowych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem postępowania ofertowego jest wykonanie usługi polegającej na opracowaniu graficznym oraz wydruku wraz z dostawą **MAPY TURYSTYCZNEJ PROMUJĄCEJ OBSZAR LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „TRYGON – ROZWÓJ I INNOWACJA” SŁUŻĄCEJ INFORMACJI I PROMOCJI OSI 4 LEADER PROW 2007-2013** w ramach działania „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja”, objętego PROW na lata 2007 – 2013.

IV. Szczegółowa specyfikacja zamówienia:

A. PARAMETRY TECHNICZNE:

- 1) Format mapy – 440 mm x 600 mm
- 2) Zastosowany materiał – papier G-Print, kreda mat 115 g
- 3) Druk 4 – kolorowy CMYK dwustronny
- 4) Falcowana do formatu – 220 mm x 120 mm
- 5) Skala 1: 50 000
- 6) Ilość – 1000 sztuk

B. PUBLIKACJA ZOSTANIE OPATRZONA W NASTĘPUJĄCE INFORMACJE:

- 1) Logo UE wraz z napisem poniżej flagi: Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich
- 2) Logo LEADER
- 3) Logotypy LGD „Trygon - Rozwój i Innowacja”
- 4) Logo Programu Rozwoju Obszarów wiejskich na lata 2007-2013
- 5) Slogan „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie. Publikacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach OSI 4 LEADER Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013
- 6) Odesłanie do Instytucji Zarządzającej Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013 - Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi”,
- 7) Dopisek: Egzemplarz bezpłatny
- 8) Powyższe informacje powinny być zgodne z Księgą wizualizacji znaku Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013
- 9) Szczegółowe informacje znajdują się na stronie internetowej <http://www.minrol.gov.pl/pol/Wsparcie-rolnictwa-i-rybolowstwa/PROW-2007-2013/Dzialania-informacyjne-PROW/Ksiega-wizualizacji-i-logotypy>

C. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. W ramach merytorycznej zawartości przygotowywanej mapy Wykonawca:
 - 1) **Opracuje stronę tekstową mapy.**

Do zadań Wykonawcy w tym zakresie należeć będzie w szczególności:

 - Opracowanie strony tekstowej dotyczącej informacji o LGD, gminach wchodzących w skład LGD (Boguchwała, Lubenia, Świlcza), atrakcji turystycznych znajdujących się w gminach oraz wchodzących w ich skład miejscowości, w oparciu o materiały udostępnione przez Zamawiającego
 - Treść na każdym etapie realizacji zamówienia będzie konsultowana i uzgadniana z Zamawiającym
 - Wykonanie zdjęć miejsc i atrakcji turystycznych znajdujących się w gminach oraz wchodzących w ich skład miejscowości wskazanych przez Zamawiającego w ilości 40-50 sztuk

- Dokonanie odpowiedniego rozmieszczenia tekstu, zdjęć i innych elementów graficznych wraz z przygotowaniem graficznym, korektą zdjęć i tekstu
- Opis atrakcji turystycznych winien zawierać zdjęcia, rys historyczny, wydarzenia
- Dokonanie opracowania graficznego miniatur (zdjęcia lub szkice) przedstawiających wizualnie wybrane obiekty na części topograficznej mapy

2) Opracuje stronę topograficzną mapy.

Do zadań Wykonawcy w tym zakresie należeć będzie w szczególności, określenie:

- Obszaru LGD „Trygon – Rozwój i Innowacja” (Gmina Boguchwała, Lubenia, Świlcza)
- Dokładnej sieci dróg kołowych z aktualną numeracją (drogi: krajowe, wojewódzkie, powiatowe)
- Sieci dróg lokalnych z podziałem na drogi asfaltowe, gruntowe, główne dukty leśne i inne
- Sieci linii kolejowych wraz z przystankami i stacjami
- Sieci wodnej: rzeki, strumienie i zbiorniki wodne wraz z nazwami głównych rzek i akwenów (o ile pozwala na to skala mapy powinna zawierać nazwy strumieni)
- Wyodrębnienie obszarów leśnych
- Wyodrębnienie obszarów zabudowanych
- Dokładne i precyzyjne przedstawienie nazw obszarów zabudowanych z podziałem na: miasta i wsie, z wyodrębnieniem siedzib urzędów: Miasta i Gminy Boguchwała, Gminy Lubenia, Gminy Świlcza
- Przedstawienie obiektów zabytkowych z podziałem na: zamki, pałace, dwory, inne zabytki architektury, obiekty budownictwa sakralnego z podziałem na: kościoły zabytkowe i nie zabytkowe, murowane i drewniane; synagogi i cerkwie
- Muzeów, zabytków techniki, innych miejsc o wartości historycznej
- Innych znanych obiektów małej architektury tj.: kapliczki przydrożne, duże krzyże, mogiły i pomniki
- Pomników przyrody
- Szczególnych atrakcji turystycznych
- Wybranych obiektów bazy noclegowej z podziałem na hotele, inne miejsca noclegowe
- Ośrodków jeździeckich, kąpielisk i innych
- Obiektów gastronomicznych: restauracje, bary
- Innych obiektów tj.: stacje benzynowe, parkingi, leśniczówki, budynki użyteczności publicznej (np. policja, szpital, pogotowie ratunkowe, poczta)
- Przedstawienie aktualnego przebiegu szlaków turystycznych pieszych, szlaków rowerowych, szlaków dydaktycznych
- Mapa powinna zawierać legendę z wszystkimi użytymi na mapie symbolami z opisem w języku polskim

D. W RAMACH WSPÓŁRACY Z ZAMAWIAJĄCYM:

- 1) W przypadku jeżeli ogólna oferowana cena za całość zamówienia przewyższy przewidzianą na dany etap kwotę opracowania graficznego, wydruku oraz dostawy mapy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zamówienia.
- 2) Usługa świadczona będzie na podstawie umowy. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi bez zbędnej zwłoki. Termin zawarcia umowy dostosowany będzie do harmonogramu wynikającego ze szczegółowego opisu zadań w ramach 6 etapu na rok 2013.

- 3) Wykonawca wyznaczy osobę prowadzącą zlecenie.
- 4) Współpraca będzie polegała na bezpośrednich, telefonicznych oraz mailowych kontaktach.
- 5) Po zrealizowaniu zadania płatność nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia faktury lub rachunku do Zamawiającego, na konto wskazane przez Oferenta.
- 6) Wykonawca zgadza się na udostępnienie dokumentacji związanej z zamówieniem uprawnionym instytucjom zewnętrznym w celu przeprowadzenia audytu projektu lub jego kontroli finansowej oraz zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z w/w zamówieniem do 31.12.2021 r.

E. POZOSTAŁE WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu ostatecznej wersji mapy do zatwierdzenia i akceptacji przed złożeniem do druku w formie elektronicznej na nośniku magnetycznym (płyta CD, DVD, Pen drive, itp.) oraz 1 egzemplarz wydruku komputerowego. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
- 2) W ramach graficznej zawartości wykonawca przedstawi zamawiającemu:
 - a) minimum 2 propozycje graficzne projektu strony tekstowej mapy
 - b) wykonawca przekaże do akceptacji wykonane fotografie oraz dokona ich obróbki
- 3) W przypadku, gdy po weryfikacji materiału po składzie okaże się, iż Wykonawca nie uwzględnił w ocenie zamawiającego istotnych zmian Zamawiający może żądać dodatkowego składu przed ostateczną akceptacją.
- 4) Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia ma prawo do nadzoru oraz przeprowadzenia kontroli jego wykonania, jak również uzyskania od Wykonawcy wszelkich informacji z zakresu wykonania powierzonego zamówienia.
- 5) W ramach druku Wykonawca będzie zobowiązany do druku publikacji we własnym zakresie.
- 6) Wykonawca odpowiada za: błędy literowe, układ i jakość drukowanych materiałów, błędne podpisy pod zdjęciami, które pojawiły się w publikacji z winy Wykonawcy.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad druku, które wynikły po dokonanej ostatecznej akceptacji nie z winy Zamawiającego, na własny koszt w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- 8) Mapa będzie opatrzona numerem ISBN Zamawiającego.
- 9) W ramach wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu majątkowych praw autorskich do ujętego w niniejszym zapytaniu opracowania polegającego na wykorzystywaniu na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili udzielanego zamówienia umieszczonych w opracowaniu zdjęć oraz nagrań, do których Wykonawca nie posiada tych praw. Wykonawca przeniesie nieodpłatnie (w ramach realizowanej usługi) Zamawiającemu, w formie pisemnej majątkowe prawa autorskie do opracowanej mapy.
- 10) Wykonawca dokona archiwizacji wszystkich materiałów przygotowanych do druku nośniku magnetycznym (płyta CD, DVD, Pen drive, itp.). Archiwum będzie zawierało:
 - Dokument główny w pliku zamkniętym format pdf. (do zamieszczenia na stronie internetowej)
 - Teksty w plikach tekstowych doc., zdjęcia, mapy itp. w formacie jpg. pdf. tiff.

- 11) Przekazanie Zamawiającemu archiwum na nośnikach magnetycznych nastąpi nie później niż z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 12) Koszty transportu i ubezpieczenia publikacji po wydruku, do miejsca przeznaczenia wskazanego przez Zamawiającego pokrywał będzie Wykonawca.

V. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie: **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2013 r.**

VI. Warunki wymagane od wykonawców

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
- 2) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 3) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VII. Przesłanki odrzucenia ofert

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) Jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego
- 2) Zostanie złożona po terminie składania ofert
- 3) Będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:

- nazwę i adres Oferenta,
- datę sporządzenia oferty
- opis nawiązujący do specyfikacji zamówienia określonej w zapytaniu ofertowym,
- wartość oferty netto oraz brutto
- termin ważności oferty
- podpis Oferenta
- udokumentowane doświadczenie w zakresie przygotowania map zgodnie z pkt. X ppkt.2 niniejszego zapytania

Wskazane jest by oferta zawierała również inne, dodatkowe informacje np. doświadczenie, warunki dostawy, możliwe do uzyskania upusty, warunki gwarancji, maksymalny czas realizacji zamówienia.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: monitoring@lgd-trygon.pl, faksem na numer (17) 870 15 79, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Lokalna Grupa Działania „Trygon – Rozwój i Innowacja”, ul. Tkaczowa 146, 36 – 040 Boguchwała **do dnia 05.07.2013 r.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.lgd-trygon.pl

X. Kryterium wyboru Wykonawcy będą stanowiły następujące czynniki:

1. Cena – 80 pkt.

- Formuła oceny:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert}}{\text{cena brutto badanej ofert}} \times 80 = \text{liczba punktów}$$

- Liczba punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku
2. Doświadczenie w zakresie przygotowania map – minimum 3 udokumentowane realizacje zadań o podobnym zakresie (listy polecające od klientów, referencje itp.) – 20 pkt.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

- 1) Wybór ofert nastąpi do dnia 09.07.2013 r.
- 2) O wyborze najkorzystniejszej oferty (na podstawie sporządzonego Protokołu z wyboru ofert) Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem poczty e-mail lub telefonicznie.

XII. Osoba do kontaktu

Do kontaktów i wyjaśnień ze strony Zamawiającego upoważniony jest Tomasz Stefanowicz tel. (17) 870 15 79, kom. 698 166 371, mail: monitoring@lgd-trygon.pl

Z poważaniem

Dyrektor Biura
Ewa Sława